Утверждено приказом МБДОУ №8 «Светофор»

от 01.09.2015г.№ 88 (о.д.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о платных дополнительных услугах муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 8 «Светофор»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 50 Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании» , Законом № 83-ФЗ, нормативно-правовыми актами Минобразования России и является документом, регламентирующим правила организации платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей №8 «Светофор» (далее – Учреждение).

1.2. Учреждение предоставляет платные дополнительные услуги предоставляются с целью расширения спектра общеразвивающих услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей).

1.3. Учреждение в праве оказывать платные дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава, в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности.

1.4. Платные дополнительные услуги осуществляются за счёт внебюджетных средств, средств родителей (законных представителей), средств спонсоров, сторонних организаций или частных лиц, и не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств муниципального бюджета, в соответствии со статусом Учреждения. В противном случае заработанные таким образом средства изымаются учредителем в его бюджет.

1.5. Платные дополнительные услуги могут оказываться воспитаннику только с согласия его родителей (законных представителей) в соответствии со ст. 16 Закона «О защите прав потребителей». Отказ родителей (законных представителей) воспитанника от предоставления ему платных дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объёма предоставляемых основных образовательных услуг.

1.6. Оказание платных дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.7. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственного образовательного минимума, предусмотренные типовым положением  о дошкольных образовательных учреждениях, не рассматриваются как платные дополнительные услуги, и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

1.8. Положение действует до принятия нового.

**2. Правила предоставления платных дополнительных услуг**

2.1. Учреждение оказывает платные дополнительные услуги, предусмотренные уставом Учреждения следующих направлений:

- художественной;

- технической;

- естественно-научной;

- туристко-краеведческой

- социально-педагогической;

-физкультурно-спортивной,

с учётом действующих СанПин, требований техники безопасности и на основании приказа заведующего об организации платных дополнительных услуг.

2.2. Платные дополнительные услуги могут быть оказаны воспитанникам Учреждения по желанию их родителей (законных представителей).

2.3. Родители (законные представители) вправе отказаться от предложенных платных дополнительных услуг.  Отказ родителей (законных представителей) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объёма предоставляемых Учреждением основных образовательных услуг воспитаннику.

2.4. При предоставлении платных дополнительных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

2.5. Дополнительные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения и (или) привлечёнными специалистами. В случае если Учреждение предоставляет возможность оказания услуг сторонним организациям, необходимо наличие у них лицензии на образовательную деятельность.

2.6. Платные дополнительные услуги оказываются квалифицированными специалистами.

2.7. Количество часов, предлагаемых в качестве платной дополнительной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям ребёнка.

2.8. Режим занятий (работы) по перечню платных дополнительных услуг устанавливается Учреждением, утверждается приказом заведующего.

2.9. Работа по оказанию платных дополнительных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени, отведённого для предоставления основной образовательной деятельности

2.10. Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором с родителями (законными представителями). Учреждение обязано заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.11. Учреждение обязано до заключения договора предоставить родителям (законным представителям) достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных дополнительных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора:

* наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
* уровень и направленность реализуемых дополнительных услуг, формы и сроки их освоения;
* перечень и порядок предоставления платных дополнительных услуг;
* стоимость платных дополнительных услуг и порядок их оплаты;
* порядок зачисления в дополнительные общеразвивающие программы

дополнительного образования.

2.12. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию родителей (законных представителей):

* устав;
* дополнительные общеразвивающие программы, оказываемые за плату только с согласия родителей (законных представителей).

2.13. Оплата за платные дополнительные услуги производится родителями (законными представителями) в безналичном порядке по квитанции через Моршанские филиалы Сбербанка РФ. Средства зачисляются на расчётный счёт Учреждения. В Учреждение предоставляется квитанция об оплате с отметкой банка.

2.14. Моментом оплаты дополнительных платных услуг считается дата поступления средств на расчётный счёт Учреждения.

2.15. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные услуги, или другим лицам запрещается.

2.16. Учреждение и родители (законные представители), заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

2.17. При обнаружении недостатков оказанных платных дополнительных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренными дополнительными общеразвивающими программами и учебными планами, родители (законные представители) вправе по своему выбору потребовать:

* безвозмездного оказания платных дополнительных услуг в полном объёме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами, учебными планами и договором;
* назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
* соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
* расторгнуть договор.

**3. Условия работы и оплата труда**

4.1.Платные дополнительные услуги по дополнительным общеразвивающим программам: художественной направленности «Волшебный занавес», социально-педагогической направленности «По тропинке к школе», художественной направленности «Бумажная фантазия», физкультурно-спортивной направленности «Физическое воспитание ребёнка средствами художественной гимнастики» работают весь учебный год с 1 сентября по 30 мая. Платная дополнительная услуга по дополнительной общеразвивающей программе социально-педагогической направленности «Мы вместе – мы рядом» работает 4 месяца: май, июнь, июль, август.

4.2. Все специалисты, осуществляющие деятельность в платных дополнительных услугах, должны иметь документ на соответствие преподаваемой методике, документ об аттестации, медицинскую книжку, справку о наличии или отсутствия судимости.

4.3. Оплата труда работников определяется на основании расчета стоимости содержания ребенка в платных дополнительных услугах.

4.4. Сотрудники, осуществляющие воспитательно-образовательную деятельность с детьми, несут полную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания и до передачи родителям (или при передаче детей одного специалиста другому); выполнение внутренних локальных актов;

качество проведения занятий; заполнение необходимой отчетной документации после проведения занятий.

4.5. Контроль за работой платных дополнительных услуг осуществляет администрация ДОУ.

**5. Финансово-хозяйственная деятельность**

5.1. Платные дополнительные услуги, имеют свои дополнительные общеразвивающие программы по направлениям, график работы, расписание занятий с указанием используемых площадей, табель посещаемости групп, листы индивидуального сопровождения, анкеты для родителей.

5.2. С каждым сотрудником заключается трудовой договор.

5.3. Все финансовые вопросы: по ведению бухгалтерского учета, начислению заработной платы и налогов ведет МУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений города Моршанска».

5.4. Родители имеют право добровольно оказывать спонсорскую помощь на поддержку образовательной программы через фонд содействия и поддержки дошкольных образовательных учреждений г. Моршанска»